**Currículum Vitae**

Titular de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental

|  |
| --- |
| **Datos personales**Nombre: Nayeli Guadalupe Sánchez InfanteDirección oficial: Blvd. Luis Donaldo Colosio No. 6207 Fracc. Rancho La Torrecilla C.P. 25298Teléfono oficial: **844 4386260** |

|  |
| --- |
| **Trayectoria académica**Estudios realizados: **Licenciatura en Derecho**Periodo: Del año 2008 al 2013Institución educativa: Facultad de Jurisprudencia de la UADEC |

|  |
| --- |
| **Trayectoria profesional**Empresa: Instituto de Pensiones para los Trabajadores al Servicio del EstadoPeriodo: De noviembre de 2014 a Diciembre de 2022Cargo: Asesora Jurídica en la Coordinación de Asuntos Jurídicos. |